

# 宮城県総合運動公園 合宿所 食堂利用申込表

※グランディ・21体育館受付（FAX:022-356-1123）までご提出ください。

利用団体名		記入日	
担当者名		連絡先 (携帯電話番号等)	

※ 利用上の注意等をご確認ください。  
注意・禁止事項の遵守にご理解、ご協力をお願いいたします。

※ 利用団体が重複する場合は、利用時間等を調整させていただきます。  
予めご了承いただきますようお願いいたします。

食堂利用日	月 日 ( )			月 日 ( )			月 日 ( )			月 日 ( )		
	一般	生徒等 (高校性以下)	該当箇所に☐を記入	一般	生徒等 (高校性以下)	該当箇所に☐を記入	一般	生徒等 (高校性以下)	該当箇所に☐を記入	一般	生徒等 (高校性以下)	該当箇所に☐を記入
朝食 5:00~9:30	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し
ご希望時間(45分以内)	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他
昼食 11:00~13:00	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し
ご希望時間(45分以内)	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他
夕食 17:00~21:00	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し	名	名	<input type="checkbox"/> ケータリング <input type="checkbox"/> 配達 <input type="checkbox"/> 買い出し
ご希望時間(45分以内)	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他	: ~ :		<input type="checkbox"/> その他

### 【 利用上の注意 】

- \* 食堂をご利用の場合は、食堂利用申込書を提出してください。
- \* 食堂利用開始時と終了時はフロントの「食堂利用簿」へご記入ください。
- \* 時間、人数の変更がある場合には、速やかにG21へご連絡ください。(022-356-1122)
- \* 混雑緩和のため、食堂利用時間は原則45分以内の利用とさせていただきます。
- \* 利用後はテーブルを拭き、床の食べこぼしの清掃にご協力ください。

### 【 禁止事項 】

- \* 各部屋での食事は出来ません。食事は必ず食堂でお願いいたします。
- \* 調理器具・電気機器の持ち込み、調理、飲酒、喫煙は禁止です。
- \* 食堂内への荷物置き(ゴミ袋含)は出来ません
- \* 食堂でのミーティングはご遠慮ください。

### 【 ゴミ袋使用枚数 申請 】

※ ゴミ袋の必要枚数をご記入ください。当日フロントよりお渡しいたします。

可燃ゴミ	枚
ペットボトル用	枚
ビン・缶用	枚

### ゴミ分別について

- \* 残飯は可燃ゴミ袋へ捨ててください。
- \* 汁物占用バケツには、汁物のみを入れるようにしてください。
- \* ゴミは各団体毎で塵芥室(ごみ収集所)へ搬出してください。(5:00~21:30開錠中)

施設收受印