

《セントラルスポーツ宮城G2 1プール 団体利用案内》

- ◆1 利用施設 ・メインプール ・飛込プール（別紙「飛込プール団体利用案内」をご覧ください。）
- ◆2 利用時間 ・火曜日から土曜日 10：00～20：00（入場受付は19：00まで）
・日・祝日 10：00～17：00（入場受付は16：00まで）
- ◆3 利用料金 別紙料金表をご覧ください
- ◆4 休館日 毎週月曜日（祝日の場合は翌日）および年末年始
- ◆5 利用の手続き
 - ① 団体登録を行ってください。（各団体5名以上で登録してください。）
 - ② 生徒・一般各々登録者名簿を提出してください。生徒登録者名簿には、1名以上の指導者登録が必要です。登録者名簿に変更があった場合は、速やかに「変更名簿」を提出してください。また、生徒登録者名簿に登録する指導者は、生徒の指導、監督業務を行う方に限定させていただきます。
 - ③ 全面貸切利用は所定の利用申請書で、コース貸切利用は電話またはインフォメーションで予約をしてください。
 - ④ 利用料金は送付される納入通知書により、最寄りの金融機関から振り込んでください。
 - ⑤ 利用する際、領収書（受取書）を受付案内に提示してください。提示がない場合、利用をお断りすることがありますので、ご注意ください。
 - ⑥ 登録者名簿により、当日利用する人を確認してください。
- ◆6 予約受付
 - ① コース貸切利用
 - (1) 利用する月の2ヶ月前の1日から利用する日の15日前まで予約を受け付けます。
 - (2) 予約できるコースは、原則としてメインプールNo.1～6コースまでです。No.7～10コースは一般開放コースとなっております。サブプールはNo.4～6コースまでです。
 - ② 全面貸切利用
利用する月の4ヶ月前の1日から前月の15日まで、窓口でのみ予約を受け付けます。
- ◆7 利用条件
 - ① コース貸切利用
 - (1) 1団体あたり2コースを限度とします。
3コース以上を希望される方は、利用日の15日前から追加申請を受け付けます。但し、利用日の状況によりご希望に沿いかねる場合があります。
 - (2) 利用人数は、1コースあたり5名以上とさせていただきます。
 - ② 全面貸切利用
打ち合わせ等が必要となります。まずはご連絡ください。
- ◆8 利用上の注意事項
 - ① 指定された場所以外の利用はできません。
 - ② 盗難・紛失についての責任は負いかねますので、自己責任のもとに管理してください。
 - ③ 他の利用者の迷惑にならないよう係員の指示に従ってください。
 - ④ 高校生以下の方だけの団体貸切利用はできません。必ず、顧問、監督、指導者等の立会いの下で利用してください。また、生徒登録者名簿に登録した指導者は、指導・監督業務に限定します。
 - ⑤ キャンセルは、利用日の15日前までご連絡ください。その後のキャンセルは利用料金を負担していただきます。一度納入された料金は返金できませんのでご注意ください。
 - ⑥ 生徒団体での貸切利用に際しては、一般団体の登録者が合同利用することはできません。合同で利用する場合は、一般団体での利用となります。
*指導者は「生徒利用者の指導・監督をする大学生以上の方」*一般は「大学生以上の利用者」
*生徒は「高校生以下の利用者」となります。
 - ⑦ テレビ中継や写真撮影・販売行為・広告掲示等がある場合は、事前に申請し許可を受けてください。（有料）
 - ⑧ その他記載のない事項については《プール個人利用案内》のとおりです。

グランディ・21（宮城県総合運動公園）

〒981-0122 宮城県宮城郡利府町菅谷字館40-1

T E L : 022-356-0450 F A X : 022-356-1123

E-mail : grande21@mspf.jp

URL : <http://www.mspf.jp/grande21/>